

DISCIPLINA: INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO	CÓDIGO: GER04
---	----------------------

Período Letivo: 2º Semestre / 2018
Carga Horária: Total: 30 H/A – 25 Horas Semanal: 02 aulas Créditos: 02
Modalidade: Teórica
Classificação do Conteúdo pelas DCN: Básica

Ementa:

Introdução à administração; escolas e contribuições à teoria geral da administração; funções básicas da administração de recursos humanos; administração de suprimentos; administração financeira; uma abordagem na empresa moderna.

Curso	Período	Eixo	Natureza
Engenharia de Automação	10º	Fundamentos de Engenharia de Automação	Obrigatória

Departamento: Departamento Engenharia de Automação Industrial

INTERDISCIPLINARIEDADES

Pré-requisitos
Não há
Co-requisitos
Não há
Disciplinas para as quais é pré-requisito / co-requisito
Não há

Objetivos: *A disciplina deverá possibilitar ao estudante*

1	<p>Competências: Entender os princípios da administração científica; Analisar a empresa de mineração como um sistema aberto; Conhecer e identificar os recursos empresariais dentro de uma mineração; Conhecer as principais áreas de administração e relacioná-las com as atividades minerárias; Ter discernimento quanto aos aspectos econômicos e financeiros nas transações empresariais; Ter uma visão globalizada dos processos de gestão empresarial; Saber analisar e avaliar o desempenho e capacidade empresarial de cada cliente, fornecedor, parceiros, etc, e de honrar compromissos; Contribuir para o desenvolvimento de um comportamento empreendedor.</p>
2	<p>Habilidades: Interpretar demonstrativos Contábeis; Elaborar instrumentos necessários para uma boa gestão financeira e correta tomada de decisões; Compreender o processo contábil e de controle de uma empresa.</p>
3	<p>Atitudes:</p>



Ser pontual, disciplinado e ético; Ser organizado; Ser atencioso, observador e interessado; Ser responsável.

Aulas teóricas		Carga horária Horas-aula
1	Introdução à administração: Por que estudar administração? Histórico e principais conceitos da administração; Relação da administração com outras ciências.	2
2	Principais escolas e contribuições à teoria geral da administração. Administração Científica ou mecanicista de Taylor (1890 a 1925).	2
3	Relações Humanas ou Behaviorista iniciada por Elton Mayo (1927); Comportamento humano ou Behaviorista iniciada por McGregor (1932 a 1940); Burocrática de Max Weber (1940).	2
4	Desenvolvimento Organizacional ou behaviorista de Leland Bradford (1962) ; Contingência ou administração tecnológica de Lawrence e Lorsch (1972).	2
5	3. Funções básicas da administração 3.1. Planejamento 3.1.1 Bases do Planejamento 3.1.2 Bases da tomada de decisão 3.1.3 Tipos de planos - Planejamentos estratégico, tático e operacional 3.1.4 Administração por Objetivos (APO)	2
6	3.2 Organização 3.2.1 Fundamentos da organização 3.2.2 Desenho departamental e organizacional (Organogramas, fluxogramas funcionais) 3.2.3 Departamentalização 3.2.4 Autoridade e poder	2
7	3.3 Direção (Liderança) 3.3.1 Comportamento organizacional (motivação, comunicação, negociação e trabalho em equipes) 3.3.2 Teoria da dissonância Cognitiva 3.3.3 Personalidade (Extroversão, agradabilidade, Senso de responsabilidade, estabilidade emocional e abertura para experiências) 3.3.4 Inteligência Emocional (Autoconsciência, autoadministração, automotivação, empatia e habilidades sociais)	2
8	3.4 Controle 3.4.1 Conceito de controle e feedback; 3.4.2 O processo de controle 3.4.3 Avaliação de desempenho; 3.4.4 Ação corretiva; 3.4.5 Tipos de controle	2
9	Administração de suprimentos (materiais); Administração financeira: uma abordagem da empresa moderna	2
10	Imagens da organização - Apresentação de Seminários A mecanização assume o comando: as organizações vista como	2



	máquinas	
	A caminho da auto-organização: as organizações vistas como cérebros	2
11	A criação da realizada social: as organizações vistas como cultura	2
12	Interesses, conflitos e poder: as organizações vistas como sistemas políticos	2
13	Explorando a caverna de platão: as organizações vistas como prisões psíquicas	2
14	Revelando a lógica da mudança: as organizações vistas como fluxo de transformação	2
15	A Face repugnante: as organizações vistas como instrumento de dominação	2
Total		30
OBS.: A sequência das aulas acima são exemplos de aulas teóricas, podendo ser alteradas a distribuição de pontos de cada aula, avaliações, e trabalhos e/ou outro meio de avaliação no decorrer do semestre conforme dinâmica da turma.		

Bibliografia Básica

1	MATARAZZO, Dante Carmine. Análise financeira de balanços: abordagem gerencial . 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010.
2	STEPHEN, P. R.; DAVID, A. D. Fundamentos de administração . São Paulo: Pearson, 2004.
3	STONER, James A. F., FREEMAN, R. Edward. Administração . 5. ed. Rio de Janeiro: LTC, 1999.

Bibliografia Complementar

1	CHIAVENATO, I. Teoria geral da administração . 6. ed. São Paulo: McGraw-Hill, 2001.
2	MARION, José Carlos. Contabilidade empresarial . 11. ed. São Paulo: Atlas, 2005.
3	MARTINS, Eliseu. Contabilidade de custos . 9. ed. São Paulo: Atlas, 2003.
4	MORAES, Anna M. P. de. Introdução à administração . São Paulo: Prentice-Hall, 2004.
5	SOBRAL, Filipe; PECCI, Alketa. Administração: teoria e prática no contexto brasileiro . São Paulo: Pearson, 2008.

DISCIPLINA: INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO	CÓDIGO: GER04
---	----------------------

Período Letivo: 2º Semestre / 2018
Carga Horária: Total: 30 H/A – 25 Horas Semanal: 02 aulas Créditos: 02
Modalidade: Teórica
Classificação do Conteúdo pelas DCN: Básica
Professor(a) Responsável:

Ementa:

Introdução à administração; escolas e contribuições à teoria geral da administração; funções básicas da administração de recursos humanos; administração de suprimentos; administração financeira; uma abordagem na empresa moderna.

Curso	Período	Eixo	Natureza
Engenharia de Automação Industrial	10º	Humanidades e Ciências Sociais Aplicadas	Obrigatória

Departamento: Departamento de Minas e Construção Civil (DMCAX)

Técnicas Utilizadas	Atividades Avaliativas	Valor
Aula expositiva em quadro	2 Avaliações individuais	30
Aula com uso de projetor multimídia	Exercícios em sala	20
Discussão de texto	Exercícios extras	20
Filme		
Trabalho em grupo	Total	100

Atividades Complementares: Grupos de estudo; Revisões de conceitos necessários para as aulas.

Horário semanal e local para atendimento extraclasse aos alunos:

Local: Sala dos professores – Unidade Araxá

Horário: das 14 às 17 hs

Necessário agendar previamente via e-mail: alvaro@araxa.cefetmg.br

Professor responsável:	Data:
Me. Álvaro Francisco de Britto Júnior	07/07/2018

Coordenador do curso:	Data: